



I.C. CARDUCCI - V. DA FELTRE - RC
Prot. 0006635 del 26/06/2021
(Uscita)

A tutto il personale docente
dell'I.C. “Carducci-da Feltre”
p.c. al DSGA
Albo/Atti/Sito web

OGGETTO: Convocazione Collegio Docenti unitario in modalità remota

Si informano le SS.LL. che venerdì 2 luglio 2021, alle ore 9.30, è convocato il Collegio dei Docenti in modalità videoconferenza su piattaforma G-Suite, per discutere i seguenti punti all'o.d.g:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione attività svolte dalle FF.SS a.s. 2020/21;
3. Rendicontazione lavoro svolto dai responsabili di progetto, di laboratorio e referenti vari;
4. Autovalutazione di plesso, relazione a cura dei responsabili di tutti i plessi dell'I.C.;
5. Proposte organizzazione didattica, accoglienza e attività progettuali a.s. 2021/22;
6. Report esiti finali scrutini ed esami a.s. 2020/21;
7. Esiti questionari di gradimento a.s. 2020/21;
8. Approvazione Piano Annuale per l'Inclusione a.s. 2021/22;
9. Iniziative di recupero/consolidamento a.s. 2021/22;
10. Piano Scuola Estate: stato di attuazione;
11. Proposta criteri per la formazione delle classi per l'a.s. 2021/22;
12. Proposta criteri assegnazioni dei docenti alle classi per l'a.s. 2021/22;
13. Approvazione calendario scolastico 2021/22;
14. Saluto del Collegio al personale docente che dal 01/09/2021 sarà collocato in quiescenza;
15. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Per disporre ordinatamente l'inizio della seduta, si richiede di connettersi al meeting 5/10 minuti prima dell'avvio della riunione collegiale. I docenti riceveranno sul proprio account l'invito a partecipare alla riunione. La verifica delle presenze si svolgerà tramite compilazione di un modulo on line, il cui link verrà fornito durante la riunione. Per evitare interferenze acustiche, è fondamentale che tutti i microfoni dei partecipanti siano silenziati durante i lavori. Attraverso la chat testuale, sarà possibile esprimere la propria approvazione/disapprovazione per ciascuna delibera nonché chiedere la parola per intervenire, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, procedendo così all'apertura del microfono.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sonia Barberi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93)